



○ 세부 추진계획

- (2022년) 7. ~ : 소동민원실 설치 후, 지속 운영
- (2023년 ~ 2026년) : 지속 운영

### 5. 연차별 투자계획

(단위 : 백만원)

구분	총사업비	기투자	계	2022년(하)	2023년	2024년	2025년	2026년(상)
계		해		당		없	음	
국비								
시비								
구비								
기타(재원명)								

○ 재원 조달 방안 : 해당없음(비예산)

### 6. 공약달성 확인지표

세부 추진 사항	목표	단위	2022년(하)	2023년	2024년	2025년	2026년(상)
운영계획 수립	5	회	1	1	1	1	1
소동민원실 설치	1	식	1				
운영결과 분석 및 보고(월별, 분기별)	56	회	7	14	14	14	7

### 7. 주민참여 및 소통계획

- 소동민원실 운영 계획 수립 관련, 주민 의견 조사 : 1회
- 소동민원실 운영 관련 언론보도 : 3회
- 민원 처리 만족도 조사 : 1회

(단위 : 회)

계	설명회·공청회 등	설문조사	전문가 자문	언론보도	기 타
5	1	1		3	

### 8. 그간 추진사항

- 2022. 7. : 구청장실 내 소동민원실 설치 및 운영 계획 수립
- 8. : 7월 구청장 직소민원 처리결과 보고 (32건 처리 / 구청장 면담 4건)
- 9. : 8월 구청장 직소민원 처리결과 보고 (33건 처리 / 구청장 면담 9건)
- 10. : 9월 구청장 직소민원 처리결과 보고 (40건 처리 / 구청장 면담·현장확인 5건)

## 9. 문제점 및 대책

- 해당없음

## 10. 기대효과

- 소통민원실 운영을 통해 구민과 직접 소통하고 해결하는 원스톱 민원 처리 시스템 구축
- 구민 불편사항에 직접 해결책을 제시하는 책임 행정 실현

## 11. 관련사진

